

1 Unidade formativa Multimedia (Ciclo SMR)

Unidade formativa Multimedia do Ciclo SMR

- **Curso:** 1º
- **Duración:** 100 horas
- **Profesorado:** Sistemas e Aplicacións Informáticas

1.1 Sumario

- 1 RA1. Manipula imaxes dixitais aplicando técnicas básicas de captura e de edición
- 2 RA2. Manipula secuencias de vídeo aplicando técnicas de captura e de edición básicas
- 3 RA3. Elabora presentacións multimedia aplicando normas básicas de composición e deseño.
- 4 RA4. Ofrece apoio no uso de aplicacións e resolve as incidencias que se presenten

1.2 RA1. Manipula imaxes dixitais aplicando técnicas básicas de captura e de edición

- ? CA1.1. Analizáronse os formatos de imaxes.
- ? CA1.2. Recoñeceuse a necesidade dos formatos de compresión con perdas.
- ? CA1.3. Realizáronse capturas de pantallas.
- ? CA1.4. Realizouse a adquisición de imaxes con periféricos.
- ? CA1.5. Traballouse con imaxes a varias resolucións, segundo a súa finalidade.
- ? CA1.6. Analizáronse aplicacións de edición de imaxes.
- ? CA1.7. Empregáronse ferramentas de edición de imaxe dixital.
- ? CA1.8. Importáronse e exportáronse imaxes en diversos formatos.

- ◊ Formatos de imaxes.
- ◊ Parámetros das imaxes: resolución, número de cores e compresión.
- ◊ Aplicacións de retoque fotográfico.
- ◊ Axustes de imaxe e de cor.
- ◊ Uso de máscaras e capas.
- ◊ Aplicación de filtros e efectos.
- ◊ Importación e exportación de imaxes.
- ◊ Uso de aplicacións de captura de pantalla.
- ◊ Uso de dispositivos de captura de imaxes.

1.3 RA2. Manipula secuencias de vídeo aplicando técnicas de captura e de edición básicas

- ? CA2.1. Recoñecéronse os elementos que compoñen unha secuencia de vídeo.
- ? CA2.2. Identificáronse os tipos de formatos e codecs máis empregados.
- ? CA2.3. Instaláronse codecs no sistema e configuráronse para o seu uso.
- ? CA2.4. Analizáronse as posibilidades de diversas aplicacións específicas.
- ? CA2.5. Importáronse e exportáronse secuencias de vídeo.
- ? CA2.6. Importáronse pistas de audio e sincronizáronse coas secuencias de vídeo.
- ? CA2.7. Aplicáronse transicións e efectos sinxelos.
- ? CA2.8. Realizáronse conversións de formato en secuencias de audio e vídeo.
- ? CA2.9. Traballouse con distintos formatos e diferentes taxas de compresión, en función da finalidade especificada.
- ? CA2.10. Realizáronse capturas de secuencias da pantalla utilizando aplicacións específicas.
- ? CA2.11. Capturáronse secuencias de vídeo cos recursos axeitados.
- ? CA2.12. Elaboráronse vídeos tutoriais.

- ◊ Formatos de vídeo. Contedores. Codecs.
- ◊ Aplicacións de edición de vídeo.
- ◊ Aplicación de transicións e de efectos.
- ◊ Sincronización do audio.
- ◊ Creación de títulos e menús.
- ◊ Edición na liña de tempo.
- ◊ Captura de secuencias de pantalla.
- ◊ Importación e exportación de vídeos.

1.4 RA3. Elabora presentación multimedia aplicando normas básicas de composición e deseño.

- ? CA3.1. Identifícanse as opcións básicas das aplicacións de presentacións.
- ? CA3.2. Recoñécéronse os tipos de vista asociados a unha presentación.
- ? CA3.3. Aplícase e recoñeceuse a tipografía e as normas básicas de composición, deseño e uso da cor.
- ? CA3.4. Creáronse presentacións.
- ? CA3.5. Deseñáronse patróns de presentacións.
- ? CA3.6. Utilizáronse periféricos para executar presentacións.

- ◊ Deseño e edición de diapositivas.
- ◊ Formato de diapositivas, textos e obxectos.
- ◊ Normas de composición: tipografía e uso da cor.
- ◊ Importación e exportación de presentacións.
- ◊ Uso de patróns e asistentes: patróns de diapositivas.

1.5 RA4. Ofrece apoio no uso de aplicacións e resolve as incidencias que se presenten

- ? CA4.1. Elaboráronse guías visuais cos conceptos básicos de uso dunha aplicación.
- ? CA4.2. Identifícanse problemas relacionados co uso de aplicacións ofimáticas.
- ? CA4.3. Utilizáronse manuais de usuario para instruír no uso de aplicacións.
- ? CA4.4. Aplicáronse técnicas de asesoramento no uso de aplicacións.
- ? CA4.5. Realizáronse informes de incidencias.
- ? CA4.6. Aplicáronse os procedementos necesarios para salvagardar a información e a súa recuperación.
- ? CA4.7. Utilizáronse os recursos dispoñibles para arranxar incidencias (documentación técnica, axudas en liña, soporte técnico, etc.).
- ? CA4.8. Arranxáronse as incidencias no tempo adecuado e co nivel de calidade esperado.

- ◊ Elaboración de guías e manuais de uso de aplicacións.
- ◊ Formación ao usuario.
- ◊ Resolución de incidencias.