

Linguaxes de Marcas e Sistemas de Xestión de Información (Ciclo ASIR)

Linguaxes de Marcas e Sistemas de Xestión de Información do Ciclo ASIR

- **Curso:** 1º
- **Duración:** 133 horas
- **Equivalencia en créditos ECTS:** 7
- **Profesorado:** Informática
- **Contidos**

Sumario

- 1 RA1. Recoñece as características de linguaxes de marcas analizando e interpretando fragmentos de código
- 2 RA2. Utiliza linguaxes de marcas para a transmisión de información a través da web, analiza a estrutura dos documentos e identifica os seus elementos
- 3 RA3. Xera canles de contidos analizando e utilizando tecnoloxías de sindicación
- 4 RA4. Establece mecanismos de validación para documentos XML utilizando métodos para definir a súa sintaxe e a súa estrutura
- 5 RA5. Realiza conversións sobre documentos XML utilizando técnicas e ferramentas de procesamento
- 6 RA6. Xestiona información en formato XML analizando e utilizando tecnoloxías de almacenaxe e linguaxes de consulta
- 7 RA7. Traballa con sistemas empresariais de xestión de información realizando tarefas de importación, integración, aseguramento e extracción da información

RA1. Recoñece as características de linguaxes de marcas analizando e interpretando fragmentos de código

- ? CA1.1. Identificáronse as características xerais das linguaxes de marcas.
- ? CA1.2. Recoñecéronse as súas vantaxes no tratamento da información.
 - Características.
- ? CA1.3. Clasificáronse as linguaxes de marcas e identificáronse as máis salientables.
- ? CA1.4. Diferenciáronse os seus ámbitos de aplicación.
- ? CA1.5. Recoñeceuse a necesidade e os ámbitos específicos de aplicación dunha linguaxe de marcas de propósito xeral.
 - Clasificación.
 - Identificación de ámbitos de aplicación.
- ? CA1.6. Analizáronse as características propias da linguaxe XML.
- ? CA1.7. Identificouse a estrutura dun documento XML e as súas regras sintácticas.
 - XML: estrutura e sintaxe.
 - Etiquetas.
- ? CA1.8. Contrastouse a necesidade de crear documentos XML ben formados e a influencia no seu procesamento.
 - Ferramentas de edición.
 - Elaboración de documentos XML ben formados.
- ? CA1.9. Identificáronse as vantaxes dos espazos de nomes.
 - Utilización de espazos de nomes en XML.

RA2. Utiliza linguaxes de marcas para a transmisión de información a través da web, analiza a estrutura dos documentos e identifica os seus elementos

- ? CA2.1. Identificáronse e clasificáronse as linguaxes de marcas relacionadas coa web e as súas versións.
- ? CA2.2. Analizouse a estrutura dun documento HTML e identificáronse as súas seccións.
 - HTML: estrutura dunha páxina web.
- ? CA2.3. Recoñeceuse a funcionalidade das etiquetas e dos atributos principais da linguaxe HTML.
 - Identificación de etiquetas e atributos de HTML.
- ? CA2.4. Establecéronse as semellanzas e as diferenzas entre as linguaxes HTML e XHTML.
 - Versións de HTML e de XHTML.
 - XHTML: diferenzas sintácticas e estruturais con HTML.
 - Vantaxes de XHTML sobre HTML.
- ? CA2.5. Recoñeceuse a utilidade de XHTML nos sistemas de xestión de información.
- ? CA2.6. Utilizáronse ferramentas na creación de documentos web.
 - Ferramentas de deseño web

- Transmisión de información mediante linguaxes de marcas.

? CA2.7. Identificáronse as vantaxes do uso de follas de estilo.

? CA2.8. Aplicáronse follas de estilo.

- Follas de estilo.

RA3. Xera canles de contidos analizando e utilizando tecnoloxías de sindicación

? CA3.1. Identificáronse as vantaxes da sindicación de contidos na xestión e na transmisión da información.

- Vantaxes.

? CA3.2. Definíronse os seus ámbitos de aplicación.

- Ámbitos de aplicación.

? CA3.3. Analizáronse as tecnoloxías en que se basea a sindicación de contidos.

- Tecnoloxías de creación de canles de contidos.

? CA3.4. Identificouse a estrutura e a sintaxe dunha canle de contidos.

- Estrutura das canles de contidos.

? CA3.5. Creáronse e validáronse canles de contidos.

- Validación.

? CA3.6. Comprobouse a funcionalidade e o acceso ás canles.

? CA3.7. Utilizáronse ferramentas específicas como agregadores e directorios de canles.

- Utilización de ferramentas.

- Directorios de canles de contidos.

- Agregadores. Tipos e funcionamento.

RA4. Establece mecanismos de validación para documentos XML utilizando métodos para definir a súa sintaxe e a súa estrutura

? CA4.1. Estableceuse a necesidade de describir a información transmitida nos documentos XML e as súas regras.

? CA4.2. Identificáronse as tecnoloxías relacionadas coa definición de documentos XML.

- Uso de métodos de definición de documentos XML.

? CA4.3. Analizouse a estrutura e a sintaxe específica utilizada na descrición.

? CA4.4. Creáronse descricións de documentos XML.

- Creación de descricións.

? CA4.5. Utilizáronse descricións na elaboración e na validación de documentos XML.

? CA4.6. Asociáronse as descricións cos documentos.

- Asociación con documentos XML.

- Validación.

? CA4.7. Utilizáronse ferramentas específicas.

- Ferramentas de creación e validación.

? CA4.8. Documentáronse as descricións.

RA5. Realiza conversións sobre documentos XML utilizando técnicas e ferramentas de procesamento

? CA5.1. Identificouse a necesidade da conversión de documentos XML.

? CA5.2. Establecéronse ámbitos de aplicación.

? CA5.3. Analizáronse as tecnoloxías implicadas e o seu modo de funcionamento.

- Técnicas de transformación de documentos XML.

? CA5.4. Describiuse a sintaxe específica utilizada na conversión e na adaptación de documentos XML.

- Descrición da estrutura e da sintaxe.

? CA5.5. Creáronse especificacións de conversión.

- Utilización de patróns.

? CA5.6. Identificáronse e caracterizado ferramentas específicas relacionadas coa conversión de documentos XML.

- Utilización de ferramentas de procesamento.

? CA5.7. Realizáronse conversións con diversos formatos de saída.

? CA5.8. Documentáronse e depuráronse as especificacións de conversión.

- Elaboración de documentación.

RA6. Xestiona información en formato XML analizando e utilizando tecnoloxías de almacenaxe e linguaxes de consulta

? CA6.1. Identificáronse os principais métodos de almacenaxe da información usada en documentos XML.

- Sistemas de almacenaxe de información.

? CA6.2. Identificáronse os inconvenientes de almacenar información en formato XML.

? CA6.3. Establecéronse tecnoloxías eficientes de almacenaxe de información en función das súas características.

- Técnicas de busca de información en documentos XML.

? CA6.4. Utilizáronse sistemas xestores de bases de datos relacionais na almacenaxe de información en formato XML.

? CA6.5. Utilizáronse técnicas específicas para crear documentos XML a partir de información almacenada en bases de datos relacionais.

- Inserción e extracción de información en XML.

? CA6.6. Identificáronse as características dos sistemas xestores de bases de datos nativas XML.

? CA6.7. Instaláronse e analizáronse sistemas xestores de bases de datos nativas XML.

- Almacenaxe XML nativa.

? CA6.8. Utilizáronse técnicas para xestionar a información almacenada en bases de datos nativas XML.

- Linguaxes de consulta e manipulación.

? CA6.9. Identificáronse linguaxes e ferramentas para o tratamento e a almacenaxe de información e a súa inclusión en documentos XML.

- Ferramentas de tratamento e almacenaxe de información en formato XML.

RA7. Traballa con sistemas empresariais de xestión de información realizando tarefas de importación, integración, aseguramento e extracción da información

? CA7.1. Recoñecéronse as vantaxes dos sistemas de xestión e planificación de recursos empresariais.

? CA7.2. Avaliáronse as características das principais aplicacións de xestión empresarial.

? CA7.3. Instaláronse aplicacións de xestión empresarial.

- Instalación.

? CA7.4. Configuráronse e adaptáronse as aplicacións.

- Adaptación e configuración.

- Integración de módulos.

? CA7.5. Estableceuse e verificouse o acceso seguro á información.

? CA7.6. Xeráronse informes.

- Elaboración de informes.

? CA7.7. Realizáronse tarefas de integración con aplicacións ofimáticas.

- Integración con aplicacións ofimáticas.

? CA7.8. Realizáronse procedementos de extracción de información para o seu tratamento e a súa incorporación a diversos sistemas.

- Exportación de información.

? CA7.9. Realizáronse tarefas de asistencia e resolución de incidencias.

? CA7.10. Elaboráronse documentos relativos á explotación da aplicación.